

Protokół Nr VII/24
z Sesji Rady Gminy Lubartów,
która odbyła się 8 października 2024 r.
w godzinach: 15³³ – 15⁴³
w Urzędzie Gminy Lubartów (sala nr 8)
ul. Lubelska 18A

Obecni na sesji:

1. Małgorzata Bartkowicz
2. Anna Dobrzyńska
3. Mariusz Goluch
4. Renata Kapusta
5. Sylwia Oleszek
6. Ireneusz Pożak
7. Teresa Psuj
8. Sławomir Sugier
9. Ireneusz Szczuchniak
10. Artur Szysiak
11. Joanna Świniarska
12. Lidia Świniarska
13. Róża Wojtkowiak-Grodek
14. Aleksander Woliński
15. Łukasz Żmuda

Zaproszeni goście:

Wójt Gminy Lubartów – Pan Jarosław Budka

Skarbnik Gminy Lubartów – Pani Anna Jankowska

Listy obecności w załączeniu.

PUNKT 1.

Otwarcie Sesji.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Otwieram VII Sesję Rady Gminy Lubartów w dniu 8 października 2024 r. o godz. 15:30. Jest to sesja w trybie nadzwyczajnym. Przypominam, że sesja jest transmitowana, a administratorem danych jest Gmina Lubartów. Pełna treść klauzuli informacyjnej została wywieszona na tablicy ogłoszeń przed salą konferencyjną, a także na stronie internetowej Gminy Lubartów.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch powitał zaproszonych i przybyłych gości.

PUNKT 2.

Stwierdzenie kworum.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Na podstawie listy obecności stwierdzam, że na sali obrad znajduje się 15. Radnych, co stanowi kworum do podejmowania prawomocnych uchwał.

PUNKT 3.

Zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Otrzymałicie Państwo zawiadomienia z proponowanym porządkiem obrad. Zawiadomienia wyświetlają się również na tabletach.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
5. Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024.
6. Zamknięcie Sesji.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Czy ktoś z Państwa ma uwagi do porządku obrad? Nie widzę uwag. Przejdziemy do zatwierdzenia porządku obrad przez głosowanie za pomocą urządzeń do głosowania przy jednoczesnym podniesieniu ręki.

Kto z Państwa Radnych jest za zatwierdzeniem zmienionego przeze mnie porządku obrad, proszę o podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku.

/Przeprowadzone zostało głosowanie jawne za pomocą urządzeń do głosowania/.

W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych

za – 15

przeciw – 0

wstrzymujących się – 0

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych. Stwierdzam, że porządek obrad dzisiejszej sesji został zatwierdzony.

PUNKT 4.

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

PUNKT 5.

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Punkt 4. oraz Punkt 5. omówi nam Pani Skarbnik Anna Jankowska.

Skarbnik Gminy Lubartów Pani Anna Jankowska – Szanowni Państwo, zmiana wieloletniej prognozy finansowej i zmiana uchwały budżetowej – w zasadzie jedna zmiana dotycząca zadania inwestycyjnego: Budowa boiska szkolnego przy SP w Łucce-Kolonii i przy SP w Brzezinach. Na ostatniej sesji – 23 września br. wydłużaliśmy okres realizacji tego projektu. Przypominam, że zadanie współfinansowane jest z Funduszu Inwestycji Strategicznych Polski Ład. Zadanie zostało wydłużone do roku 2025. Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą to dzień jutrzejszy (9 października 2024 r.). W zapisach umowy i w zasadach finansowania z Polskiego Ładu są pewne obwarowania, które mówią w przypadku zadań do 12 miesięcy, po podpisaniu umowy wykonawca ma prawo do wystawienia faktury zaliczkowej, która jest tożsama z udziałem własnym. W toku postępowania przetargowego i sześciu potencjalnych wykonawców, została wybrana najtańsza z ofert opiewająca na 2 242 000 zł. Udział własny wynosi ponad 210 000 zł i automatycznie ta promesa została obniżona o tę kwotę po przetargu i jest ponad 1 831 000 zł. Zapisy o fakturze zaliczkowej muszą się znaleźć w umowie, stąd konieczność wystawienia faktury zaliczkowej powoduje konieczność przeniesienia udziału własnego – czyli zaliczki dla wykonawcy na rok 2024. Jak Państwo przegłosujecie, będziemy mogli z Panem Wójtem podpisać umowę z wykonawcą i zostanie mu przekazany teren budowy. Zadanie ma być w przyszłym roku budżetowym zakończone, czyli ta część finansowana z promesy, czyli środków z Polskiego Ładu będzie do zapłacenia w roku przyszłym, po otrzymaniu środków z Banku Gospodarstwa Krajowego jako instytucji, która tymi środkami zarządza. Ta zmiana jest ujęta w uchwale budżetowej w Załączniku nr 2, w pozycji nr 10.

I zmiana w wieloletniej prognozie finansowej dotyczy Załącznika nr 2 – przesunięcie na przedostatniej stronie z roku 2025 na rok 2024. Poza samą kwotą wynikającą z umowy z wykonawcą, do poniesienia są inne koszty, które są kosztami niekwalifikowalnymi – przykładowo tablice informacyjne, czy koszty inspektora nadzoru tej inwestycji. Macie to Państwo w Objasnieniach i to jest jedyna zmiana w WPF, która była zmieniana 23 września br. na sesji Rady Gminy.

Jeżeli chodzi o zmianę uchwały budżetowej, to tutaj kluczowy jest Załącznik nr 2 do tej uchwały, czyli załącznik inwestycyjny – Plan wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2024 roku. W wierszu nr 10 kwota 220 000 zł, która została przeniesiona z roku 2025 na 2024 musi być spójna z wieloletnią prognozą finansową i to jest jedyna zmiana w uchwale budżetowej. Tyle zmian, jeżeli chodzi o

te dwa projekty uchwał. Bardzo proszę o zaopiniowanie i przyjęcie uchwał w takim kształcie, żebyśmy mogli podpisać umowę z wykonawcą. Jeśli są pytania, to poproszę.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Dziękuję Pani Skarbnik. Otwieram dyskusję dotyczącą tych dwóch omawianych punktów. Czy są pytania? Jeśli nie ma pytań, zamykam dyskusję. Oba projekty uchwał były omawiane na Komisji Budżetowej dzisiaj przed sesją. Proszę Przewodniczącą Komisji Budżetowej o przedstawienie opinii do projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej oraz w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Rozwoju Pani Anna Dobrzyńska – Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt zmiany wieloletniej prognozy finansowej oraz projekt zmiany uchwały budżetowej na rok 2024. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Dziękuję. Przechodzimy do głosowania nad podjęciem uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

Kto z Państwa Radnych jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej, proszę o podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku.

/Przeprowadzone zostało głosowanie jawne za pomocą urządzeń do głosowania/.

W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych

za – 15

przeciw – 0

wstrzymujących się – 0

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Dziękuję bardzo. W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych, wszyscy są za. Stwierdzam, że uchwała została podjęta 15. Głosami.

Uchwała Nr VII/31/24 Rady Gminy Lubartów z dnia 8 października 2024 r. w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej wraz z raportem z głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Dziękuję. Przechodzimy do głosowania nad podjęciem uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024.

Kto z Państwa Radnych jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024., proszę o podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku.

/Przeprowadzone zostało głosowanie jawne za pomocą urządzeń do głosowania/.

W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych

za – 15

przeciw – 0

wstrzymujących się – 0

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Dziękuję. W głosowaniu udział wzięło 15. Radnych, wszyscy byli za. Stwierdzam, że uchwała została podjęta 15. głosami. Przechodzimy do Punktu 6.

Uchwała Nr VII/32/24 Rady Gminy Lubartów z dnia 8 października 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024. wraz z raportem z głosowania w załączeniu do protokołu.

PUNKT 6.

Zamknięcie Sesji.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Mariusz Goluch – Wobec wyczerpania porządku obrad dzisiejszej sesji, zamykam VII Sesję Rady Gminy Lubartów. Dziękuję Państwu za obecność.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant:

/-/ Sylwia Wodzińska

Przewodniczący Rady Gminy